

新北市政府教育局 函

地址：220242新北市板橋區中山路1段161
號21樓

承辦人：莊琇妮

電話：(02)29603456 分機2784

傳真：(02)29681340

電子信箱：AT0278@ntpc.gov.tw

受文者：新北市新莊區中港國民小學

發文日期：中華民國114年2月7日

發文字號：新北教衛環字第1140216602號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明一及三（請至附件下載區 https://doc2-attach.ntpc.gov.tw/ntpc_sodatt/ 下載檔案，驗證碼：000JZSWEG）

主旨：113學年度第2學期弱勢學生午餐補助申請作業，請各校以
「主動發現、立即協助、關懷輔導、轉介支持」原則協助
需求學生提出午餐補助申請，請查照。

說明：

一、就讀本市公立學校弱勢學生之午餐費用已依各校收費基準
全額補助（含基本費），請貴校依「新北市政府辦理市立
高中職暨國民中小學學生午餐補助計畫」、「新北市政府
辦理市立高中職暨國民中小學學生午餐補助標準作業流程
圖」及「新北市政府辦理市立高中職暨國民中小學學生午
餐補助標準作業流程說明」（附件1-3）辦理旨案事宜。

二、申請補助對象：

- （一）低收入戶者。
- （二）中低收入戶者。
- （三）學生本人為身心障礙者。
- （四）學生本人領有弱勢兒童少年生活扶助證明者。



(五)家庭突遭變故（需經導師訪視認定）。

三、請領方式及規定如下：

(一)午餐補助係以協助學生實際到校上課期間（含寒暑假有提供午餐之上課日）為原則，補助日期依申請審核通過後起算，並依學生實際調查需求補助，請務必定期檢視，確實審核，以達資源合理運用、維護社會公義之目的。

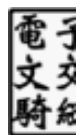
(二)午餐補助金額應依各校午餐收費基準全額補助（含基本費），由各校預算中弱勢學生餐費項下先行支應（請向學校會計室確認此筆經費），本局將於114年9月及11月調查經費執行情形，倘有經費不足部分，將由本局統一補助。

(三)請各校詳實填寫「新北市立高中職暨國民中小學學生午餐補助申請書暨審核表」（附件4）、「新北市政府辦理市立高中職暨國民中小學學生午餐補助費申請名冊」

（附件5）及「新北市政府辦理市立高中職暨國民中小學學生午餐補助費印領清冊（符合現金發放者使用）」（附件6），並備齊相關證明文件留校備查，保存年限至少3年；另建議學校針對申請名冊評估是否符合脆弱（高風險）家庭指標，必要時請進行通報並啟動輔導機制。

(四)具午餐補助申請資格學生若尚未取得當年度證明文件，請儘速通知家長申請當年度證明文件，以利本學期補助事宜進行。

(五)對於可能貧困學生，雖認定資格需要時間，惟為考量渠等學生家庭經濟狀況可能無法繳交午餐費，請學校以先



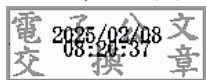
不收取午餐費用為原則，確定後再決定是否繳交。若學生已有其他餐費補助來源或需協助原因已消失，請勿申請本項補助。

四、本府社會局協助提供具社會救助資格之學齡人口資料，由本局匯入校務行政系統之學生學籍資料；學校可直接於校務行政系統內確認學生身分資格，無須向學生收取證明文件查驗。

五、弱勢學生午餐補助經費僅限用於支應弱勢學生午餐補助用途，請勿支應其他費用（例如：鐘點人力、廚房設備維護、教職員午餐費、獎助金等）。

正本：新北市政府各公立高中職暨國中小(除 新北市立南勢國民中學 外)

副本：



本案依分層負責規定授權業務主管決行